

Regulamin Klubu Dziecięcego w Szudziałowie

§ 1

Siedziba i działalność

1. Klub Dziecięcy udziela świadczeń opiekuńczo –wychowawczych, obejmujących działania profilaktyczne i opiekę nad dzieckiem w wieku od 20 tygodnia życia do lat 3 a w szczególnych przypadkach do 4 lat.
2. Właścicielem Klubu Dziecięcego jest Wójt Szudziałowa
3. Organem prowadzącym Klub Dziecięcy jest osoba prawna prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Spółdzielnia Socjalna „Integracja” w Bielsku Podlaskim, ul. Wł. Wysockiego 41/U1. Siedziba Klubu Dziecięcego znajduje się pod adresem: 16-113 Szudziałowo, ul. Szkolna 1.

§ 2

Warunki przyjęcia dziecka

1. Podstawą przyjęcia dziecka do Klubu Dziecięcego jest:
 - a) wypełnienie oświadczenia rodzica ubiegającego się o objęcie dziecka opieką w klubie dziecięcym,
 - b) podpisanie umowy o świadczenie usług wraz ze zgodą na przetwarzanie wizerunku dziecka,
 - c) wpłaceniu wpisowego.

§ 3

Zapisy do Klubu Dziecięcego

1. Zapisy do klubu dziecięcego prowadzone są cały rok.
2. Usługi świadczone w Klubie dziecięcym są odpłatne.
3. Wpisowe jest opłatą jednorazową za jedno dziecko i wpłacane jest w momencie podpisania umowy o świadczenie usługi.

§ 4

Oplaty

1. **Za pobyt dziecka w klubie rodzice zobowiązani są wносить opłaty poprzez aplikację do 5 dnia kalendarzowego za dany miesiąc na numer konta**
2. Miesięczny koszt opłaty stałej za pobyt dziecka w klubie dziecięcym wynosi 2200 zł + opłata za całodienne wyżywienie. W przypadku uzyskania dofinansowania/dotacji z Urzędu Gminy lub innego źródła finansowania na dziecko uczęszczające do klubu dziecięcego opłata stała zostaje pomniejszona o kwotę dofinansowania/dotacji. Opłata za zajęcia dodatkowe odpłatne będzie naliczana miesięcznie do opłaty stałej. Za dni nieobecności dziecka w klubie dziecięcym zwrot kosztów opłat stałej oraz zajęć dodatkowych odpłatnych nie przysługuje. Rodzic za wyżywienie dziecka płaci za tyle dni, ile dziecko uczęszczało do klubu.
3. Jeżeli żłobek nie funkcjonuje z niezależnych dla niego przyczyn (siły wyższe jak np. epidemia, temperatura poniżej -15 stopni przez dwa kolejne wieczory lub inne nadzwyczajne okoliczności) rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się ponosić opłatę stałą w całości. Organ prowadzący/dyrektor może podjąć decyzję o obniżeniu opłaty stałej maksymalnie do 25% jeżeli klub z ww. przyczyn nie funkcjonuje cały miesiąc.
4. W przypadku notorycznego spóźniania się po dziecko po godzinie 16:30 koszt każdej rozpoczętej godziny to 50.00zł.
5. Za opóźnienia w płatności naliczane będą odsetki w wysokości 0,2% należnej kwoty za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
6. **§ 5**

Warunki pobytu

1. Klub dziecięcy czynny jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 16:30 przez cały rok kalendarzowy, z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy. Dopuszcza się możliwość zaplanowania w każdym roku kalendarzowym jednorazowej przerwy w

funkcjonowaniu klubu trwającej maksymalnie 10 dni roboczych. W przypadku sytuacji gdy placówka nie zostanie zamknięta w wyznaczonym przez Dyrektora terminie z przyczyn niezależnych od niej Dyrektor ustala inny termin.

2. Rodzice zobowiązani są nieodpłatnie do korzystania z Aplikacji 4Parents, zgłaszanie w niej nieobecności dziecka i do opłacania przez nią kosztów pobytu dziecka.
3. Zaznaczanie w aplikacji lub informowanie opiekunów o nieobecności dziecka w Klubie Dziecięcym do godz. 7.00 w dniu nieobecności. Jest to warunek odliczenia kosztów wyżywienia w przeciwnym wypadku niezgłoszona nieobecność nie będzie odliczana.
4. Szczegóły dotyczące posiłków zostaną omówione z rodzicami, aby uwzględnić indywidualne potrzeby dzieci (np. alergie). Wyżywienie całodienne zaopatruje firma cateringowa: śniadanie, obiad (zupa + drugie danie) i podwieczorek.
5. Rodzice zobowiązani są zapewnić dziecku wyprawkę do klubu dziecięcego. Listę z dokładnymi wytycznymi, co ma się znaleźć w wyprawce ustala opiekun w klubie dziecięcym.
6. W przypadku rezygnacji z usług klubu wyprawka nie jest zwracana.
7. Dziecko przyprowadzane do klubu musi być zdrowe tzn. niemające kataru, gorączki, biegunki, wymiotów, itp.
8. Rodzic/Opiekun po otrzymaniu informacji o chorobie bądź złym samopoczuciu dziecka zobowiązany jest do jego odebrania w ciągu 30 minut. W innym przypadku opiekun w klubie dziecięcym lub kierownik placówki wzywa lekarza, przy czym Rodzic/Opiekun ponosi koszt wizyty.
9. W przypadku wystąpienia takiej sytuacji jak niemożność nawiązania kontaktu z Rodzicami/Opiekunami prawnymi z przyczyn leżących po stronie Rodziców/Opiekunów, Klub dziecięcy nie ponosi za to odpowiedzialności.
10. Ze względów bezpieczeństwa personel klubu nie jest zobowiązany do podawania dzieciom jakichkolwiek leków.
11. Klub Dziecięcy nie ponosi odpowiedzialności za zatajenie istotnych informacji przez Rodziców/Opiekunów prawnych, które mogą mieć wpływ na zagrożenie stanu zdrowia i życia innych dzieci podczas pobytu w Klubie dziecięcym. Zatajenie przez Rodzica/Opiekuna prawnego powyższych informacji wyłącza winę personelu placówki w nadzorze nad dzieckiem.
12. Rodzice będą informowani przez opiekunów o wszelkich niepokojących objawach zachowania się dziecka w celu ograniczenia i nie dopuszczenia objawów chorobowych u dziecka lub innych dzieci.
13. Odpowiedzialność Klubu dziecięcego za dziecko kończy się w momencie odebrania dziecka z sali zajęć przez Rodzica.
14. Dzieci mogą być odbierane tylko przez rodziców lub prawnych opiekunów. Za ich pisemną zgodą dziecko może być odebrane przez dorosłą osobę imiennie upoważnioną. Nie ma możliwości telefonicznego wskazania opiekuna odbierającego dziecko.
15. Osobom w stanie nietrzeźwym i niepełnoletnim dzieci nie będą wydawane.
16. Dzieci nie mogą przynosić do Klubu Dziecięcego i spożywać w sali słodczy (z okazji Urodzin zamiast słodczy proponujemy przynosić np. owoce, owoce suszone, bakalie lub naklejki).
17. Zaleca się, by dzieci nie przynosiły do klubu własnych zabawek. Wyjątkiem są dni wyznaczone przez opiekunów. Klub dziecięcy nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty (w tym zabawki) i rzeczy wartościowe przyniesione do placówki.
18. Ze względów sanitarnych zabrania się wchodzenia Rodzicom do pomieszczeń kuchennych.
19. Ze względów organizacyjnych i sanitarnych nie wolno wchodzić Rodzicom na salę.
20. W przypadku wandalizmu i dużej agresji dziecka istnieje możliwość usunięcia dziecka z listy.

§ 6

Obowiązki klubu dziecięcego

W ramach opieki dziecka w placówce zapewnia się:

- a) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,

- b) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka,
- c) bezpieczeństwo w czasie organizacji zajęć,
- d) opiekę wykwalifikowanej kadry dbającej o bezpieczeństwo, prawidłowy rozwój, dobre samopoczucie oraz higienę dzieci,
- e) organizację (za zgodą rodziców) dodatkowych odpłatnych zajęć.

§ 7

Prawa i obowiązki rodziców

1. Rodzice/opiekunowie prawni mają prawo do:
 - a) znajomości założeń i zadań wynikających z realizacji programu wychowania w Klubie dziecięcym i programu rozwoju placówki,
 - b) uzyskiwania od Opiekunek rzetelnej informacji na temat rozwoju swojego dziecka, postępów edukacyjnych, wychowawczych, prezentowanych postaw społecznych,
 - c) uzyskiwania od Opiekunek porad i wskazówek odnośnie przyczyn trudności wychowawczych i sposobów udzielania dziecku wsparcia,
 - d) wzbogacania ceremoniału i zwyczajów Klubu dziecięcego w oparciu o tradycje środowiska i regionu,
 - e) wyrażania opinii na temat żywienia, wypoczynku, organizacji zabaw i zajęć,
 - f) zgłaszania Dyrektorowi własnych propozycji zajęć dodatkowych oraz dodatkowej oferty opiekuńczej, wychowawczej i rekreacyjnej klubu dziecięcego,
2. Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek:
 - a) pozostawić w domu dziecko po szczepieniu, pobieraniu krwi itp.
 - b) przestrzegać zawartą z żłobkiem umowę o świadczenie usług, regulamin żłobka oraz postanowień Statutu klubu,
 - c) ściśle współpracować z Opiekunką prowadzącą grupę w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczych i ustalania drogi indywidualnego rozwoju,
 - d) przyprowadzać i odbierać dziecko z placówki przez rodziców lub pisemnie upoważnioną przez nich osobę (wymagane jest pisemne upoważnienie zawierające imię, nazwisko, numer dowodu tożsamości osoby upoważnionej oraz podpis rodzica), osoba upoważniona zobowiązana jest okazać przy odbiorze dziecka dowód tożsamości; Rodzice/ Prawni opiekunowie przejmują pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego przez upoważnioną przez siebie osobę.
 - e) przyprowadzać do klubu dziecięcego wyłącznie dzieci zdrowe jak również przedstawiać na prośbę Dyrektora lub Opiekunki zaświadczenie lekarskie potwierdzające, iż dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do klub dziecięcego,
 - f) informować o przyczynach nieobecności dziecka w klubie dziecięcym oraz niezwłocznie zawiadamiać o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych a także zgłaszać Dyrektorowi lub Opiekunce niedyspozycje dziecka zarówno fizyczne jak i psychiczne,
 - g) uczestniczyć w zebraniach i innych formach współdziałania klubu dziecięcego i rodziny dziecka mających na celu właściwy przepływ informacji oraz wypracowanie wspólnych działań edukacyjnych i wychowawczych,
 - h) na bieżąco informować Dyrektora o zmianach adresu zamieszkania, zameldowania, telefonu kontaktowego,
 - i) śledzić na bieżąco informacje umieszczone na tablicy ogłoszeń klubu dziecięcego oraz w Aplikacji 4Parents,
 - j) terminowo uiszczać odpłatność za pobyt dziecka w klubie dziecięcym,
 - k) zaopatrzyć dziecko w odpowiednie ubranie i obuwie umożliwiające dziecku komfort i bezpieczeństwo w trakcie zabawy, nauki i pracy, pobyt na świeżym powietrzu, niezależnie od warunków pogodowych, oraz przebranie dziecka w razie „problemów fizjologicznych”,
 - l) zaopatrzyć dziecko w jednorazowe pieluszki, mokre chusteczki, smoczki, butelki lub mleko modyfikowane, jeśli wymaga tego wiek i aktualne potrzeby dziecka,

- m) przyprowadzać dziecko do klubu nie później niż do godziny 9.00 i odbierać dziecko w godzinach funkcjonowania klubu dziecięcego, czyli do godziny 16.30.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Klub dziecięcy zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości opłat w razie wzrostu uzasadnionych kosztów utrzymania Klubu Dziecięcego w tym w szczególności: podwyższenia opłat za dostawę mediów, opłat eksploatacyjnych. O planowanej zmianie opłat, o których mowa Dyrektor Klubu dziecięcego powinien pisemnie powiadomić rodziców lub opiekunów prawnych z miesięcznym wyprzedzeniem. Zmiana opłat uzasadnia skorzystanie z prawa rodzica lub opiekuna prawnego do wypowiedzenia umowy, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Rodzice/opiekunowie prawni mają możliwość ubezpieczyć dzieci od następstw nieszczęśliwego wypadku poprzez odpowiednią zakładkę w aplikacji 4Parents.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 2 miesiące. Okres wypowiedzenia rozpoczyna się zawsze w pierwszym dniu kalendarzowym miesiąca po miesiącu, w którym zostało złożone wypowiedzenie umowy. Koniec następuje w ostatnim dniu miesiąca bez względu na to, czy miesiąc ma 28, 30 czy 31 dni.
4. Dyrektor Klubu Dziecięcego może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z rodzicami/prawnymi opiekunami dziecka w przypadku: dłuższych nieobecności dziecka (60% w miesiącu), niepłaceniu w terminie opłaty stałej i za wyżywienie, informowanie opiekuna o nieobecnościach dziecka, stwarzaniu sytuacji konfliktowych między kadrą, a rodzicem, notorycznego spóźniania się po odbiór dziecka (po godz.16.00). Natomiast w przypadku, gdy zachowanie powierzonego dziecka będzie uniemożliwiało pracę opiekunów lub stwarzało zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci. W takiej sytuacji rozwiązanie umowy nastąpi w przypadku braku współpracy Rodziców z opiekunem dziecka w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka.
5. W sytuacji, gdy dojdzie do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia wszelkie opłaty wniesione przez Rodziców/opiekunów są bezzwrotne.
6. Rodzice/opiekunowie mogą zgłaszać propozycję do programów wychowawczych, programów profilaktyki i promocji zdrowia, włączać się w organizację imprez okolicznościowych.
7. Prosimy rodziców/opiekunów o kierowanie uwag do personelu w trosce o dobro dziecka oraz zapoznanie się z treścią ogłoszeń i komunikatów.
8. Kadra klubu zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu oraz do zapewnienia Państwa Dzieciom bezpieczeństwa oraz optymalnych warunków do ich rozwoju.
9. Rodzice/Opiekunowie wyrażają zgodę na publikację zdjęć z udziałem swojego Dziecka. Na stronach internetowych i w środkach masowego przekazu w celach promocyjno-reklamowych Klubu Dziecięcego.
10. Rodzice/Opiekunowie prawni każdorazowo podpisują zgodę na wyjazd dziecka na wycieczkę organizowaną przez Klub Dziecięcy.
11. O ewentualnych zmianach w Regulaminie Personel poinformuje na bieżąco podczas spotkań z Rodzicami / Opiekunami prawnymi.
12. Klub dziecięcy zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie.
13. Regulamin obowiązuje od dnia 1 Stycznia 2026 r.